	FUNDACION CULTIVANDO ESPERANZAS PARA EL FUTURO FUNDACEF NIT: 900554294-0	

FUNDACION CULTIVANDO ESPERANZAS PARA EL FUTURO- FUNDACEF
NIT: 900554294-0

El Carmen de Bolívar, 30 de marzo de 2026

Señores.
Alcaldía Municipal de el Carmen de Bolívar
Ciudad

ASUNTO: COTIZACION

Gabriel Jadith Sierra Redondo, en calidad de Representante Legal de la Fundación Cultivando Esperanzas para el Futuro – FUNDACEF, identificada con NIT 900.554.294-0, presento la siguiente cotización para la ejecución del contrato que tiene por objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCION DE LA RENDICION DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE EL CARMEN DE BOLIVAR VIGENCIA 2025.**

VALOR DE LA PROPUESTA: CUARENTA Y UNO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS Mc/te ($ 41,600,000.00)

PRESUPUESTO DE LA EJECUCION

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**alquiler de pantalla led 2x4Mt (8mt2) Pixel Pitch: P2.5 (Recomendado por equilibrio costo-**	**1**	**UN**	**$ 3.500.000,00**	**$ 3.500.000,00**

	beneficio) o P1.8 (Alta definición). Resolución Total: 1600 \ 800 píxeles (en P2.5). Tecnología LED: SMD (Surface Mounted Diode) para colores vibrantes y amplios ángulos de visión. Frecuencia de Refresco: 3840 Hz (Garantiza imagen fluida y sin parpadeos en cámaras/celulares)(transporte incluido).				
2	**alquiler de planta eléctrica Capacidad: 20 kVA (Standby) / 18 kVA (Prime). Esto cubre los picos de arranque del sonido y el consumo constante de la pantalla (aprox. 5 kW) con un margen de seguridad del 25-30%.(transporte incluido)**	**1**	**UN**	**$ 1.500.000,00**	**$ 1.500.000,00**
3	**alquiler de paral - soporte pantalla led Tipo: Ground Support (Soporte de piso) tipo**	**1**	**UN**	**$ 700.000,00**	**$ 700.000,00**

	Stacking.Material: Aluminio estructural de alta resistencia o acero reforzado. Diseño: Modular, ajustable para gabinetes de 50 \times 50 cm o 50 \times 100 cm.(transporte incluido)				
4	**alquiler de TV retorno 40"Resolución: Full HD (1920 \times 1080) como mínimo; 4K recomendado para mayor nitidez de texto. Brillo: \geq 250nits (suficiente para interiores). Conectividad: Mínimo 2 puertos HDMI (para recibir señal del procesador de video). Tecnología: LED / LCD con ángulo de visión amplio (178^\circ) para que se vea claro desde cualquier posición. - Soporte (Paral de Piso) Tipo: Soporte**	**2**	**UN**	**$ 500.000,00**	**$ 1.000.000,00**

	de pedestal tipo pedestal de exhibición con base pesada o ruedas con freno. Altura: Ajustable (generalmente entre 1.20 y 1.80 metros).Inclinación: Cabezal móvil que permita inclinar la pantalla \pm 15^\circ para evitar reflejos de las luces del techo.(transporte incluido)				
5	**alquiler de luces y sonido profesional :1. Sonido Profesional 4 Cabinas PA: Activas (auto-potenciadas) de 15", clase D, 1000W c/u. 2 Monitores: Activos de 12" tipo cuña para piso (retorno de artistas). Consola: Digital de 12 a 16 canales con efectos (Reverb/Delay) y conectividad Bluetooth.**	**1**	**UN**	**$ 3.500.000,00**	**$ 3.500.000,00**

	Cableado: XLR (Canon) balanceado de alta fidelidad, libre de ruidos e interferencias. Iluminación (6 Par LED) Potencia: 18 LEDs x 12W cada uno. Color: Tecnología RGBWA+UV (Rojo, Verde, Azul, Blanco, Ámbar y Ultravioleta). Control: Compatibles con protocolo DMX512 para shows programados. Accesorios Incluidos Soportes: 4 trípodes reforzados para las cabinas principales. Protección: Reguladores de voltaje para la consola y componentes digitales. (transporte incluido)				
6	**alquiler de micrófonos inalámbricos Frecuencia: UHF (Ultra High**	**4**	**UN**	**$ 110.000,00**	**$ 440.000,00**

	Frequency). Es más estable y tiene mayor alcance que los sistemas de 2.4GHz. (transporte incluido) Tecnología: Diversity (doble antena) para evitar cortes de señal o interferencias. Alcance: Mínimo 60 a 90 metros con línea de vista clara.(transporte incluido)				
7	**alquiler de mobiliario escenario, Sofá (Principal) Capacidad: 3 plazas (aprox. 1.80 a 2.10 metros de largo). Material: Estructura de madera maciza o metal reforzado. Tapizado: Cuero sintético (eco-cuero) o tela antifluido (fácil limpieza). Color Sugerido: Blanco, negro o gris Oxford (tonos neutros para resaltar con las luces LED). Dos Sillones (Individuales) Tipo:**	**1**	**UN**	**$ 1.400.000,00**	**$ 1.400.000,00**

	Poltronas o sillones tipo "Tubo" o "Eames". Ergonomía: Respaldo con soporte lumbar y brazos integrados. Base: Patas de acero cromado o madera con gomas antideslizantes para no rayar el piso del evento. Tres Mesas (Centro y Auxiliares) 1 Mesa de Centro: Baja (altura 40-45 cm), superficie de vidrio templado o madera lacada. 2 Mesas Auxiliares: Laterales (altura 50-60 cm) para bebidas o folletería. Estructura: Metálica ligera para fácil transporte. Mantelería Profesional Material: Tela tipo Spandex (elástica) o Poliéster de alto gramaje (no requiere planchado intenso).				

	Ajuste: Manteles con bolsillos de refuerzo para las patas de las mesas (evita que se vuelen o muevan). Acabado: Costuras reforzadas y tratamiento antimanchas. (transporte incluido)				
8	**alquiler de atril para maestro de ceremonia y presentadores del evento ateriales comunes: Acrílico transparente (moderno), Madera barnizada (clásico) o Aluminio (industrial). Altura: Estándar de 1.10 a 1.20 metros (altura ergonómica para lectura). Base: Base pesada y antideslizante para**	**1**	**UN**	**$ 290.000,00**	**$ 290.000,00**

	evitar que el atril se tambalee al apoyarse. Superficie de Lectura (Mesa)Dimensiones: Aproximadamente 50 \ 40 cm. Inclinación: Ángulo de 15° a 20° para facilitar la lectura de guiones o tablets. Tope de Seguridad: Pestaña o borde inferior para evitar que las hojas o el computador se deslicen. Conectividad y AccesoriosPasacables: Orificio discreto para ocultar cables de micrófonos o cargadores. Soporte para Micrófono: Adaptador universal (tipo "cuello de ganso") para fijar uno o dos micrófonos directamente al atril. (transporte incluido)				

	FUNDACION CULTIVANDO ESPERANZAS PARA EL FUTURO FUNDACEF NIT: 900554294-0	

9	**ambientación escenario- Arreglos Florales (3 unidades) Estilo: Tipo "Topiario" o "Cascada" de media altura para no obstruir la visibilidad de la pantalla. Composición: Flores de larga duración (Lirios, Rosas, Anturios) combinadas con follaje verde denso (Ruscus o Eucalipto). Base: Base de cerámica o vidrio pesado de 40-60 cm de altura para estabilidad. Hidratación: Montados sobre espuma floral de alta densidad para mantener frescura durante todo el evento (mínimo 12 horas).2. Plantas Ornamentales (2 unidades) Especies Sugeridas: Palma Fénix o Palo de Brasil (ideales para**	**1**	**UN**	**$ 1.300.000,00**	**$ 1.300.000,00**

	interior y climas cálidos). Altura: Entre 1.50 y 1.80 metros (para dar volumen a los extremos de la tarima). Maceteros: Fibra de vidrio o polipropileno decorativo, con acabado brillante o mate, incluyendo plato base para evitar derrames de agua.3. Banderas Protocolarias (Colombia y El Carmen de Bolívar) Para eventos oficiales, las banderas deben cumplir con estándares de calidad textil y soportes de lujo: Las Banderas: Dimensiones: 1.50 \times 1.00 metros (tamaño reglamentario para interiores). Material: Seda poliéster o satín pesado de doble faz (para que el				

	escudo se lea correctamente por ambos lados). Escudos: Bordados en hilo de seda con realce para mayor elegancia. El Kit de Soporte (Astas y Parales): Astas: Dos tubos de madera barnizada o aluminio anodizado de 2.10 a 2.40 metros de altura. Moharras (Puntas): Tipo lanza o punta de flecha en bronce o terminación dorada brillante. Parales (Bases): Bases circulares de lujo, pesadas (hierro fundido recubierto de latón) (transporte incluido)				

	FUNDACION CULTIVANDO ESPERANZAS PARA EL FUTURO FUNDACEF NIT: 900554294-0	

10	**estación de café- 1. Equipamiento Principal (Grecas) Capacidad: 2 Grecas de 60 a 80 tintos cada una (aprox. 6 a 10 litros). Material: Acero inoxidable quirúrgico (calidad alimentaria) para fácil limpieza y durabilidad. Greca 1: Para café tipo "tinto" (mantiene la temperatura constante mediante termostato). Greca 2: Para agua caliente (ideal para preparar aromáticas o té). Potencia: Conexión a 110V con sistema de protección térmica. Insumos y Bebidas Café: Tipo exportación o regional (molido medio). Aromáticas: Variedad de sabores (menta, manzanilla, frutos rojos) en sobres individuales.**	**1**	**UN**	**$ 470.000,00**	**$ 470.000,00**

	Endulzantes: Azúcar blanca, azúcar morena y sobres de edulcorante dietético (Stevia). (transporte incluido apto para la movilización de alimentos) Desechables y Complementos Vasos: De cartón tipo "Polipapel" (ecológicos y resistentes al calor) de 4 oz o 7 oz. Mezcladores: Palitos de madera biodegradables (evitar plástico por estética y ecología). Servilletas: De papel absorbente, blancas o tipo kraft, preferiblemente en dispensador. Agua: Botellón de agua purificada para el reabastecimiento de las grecas. Estética de la Estación Organización: Bandejas o cajas organizadoras de				

	madera/acrílico para separar los sobres, mezcladores y vasos. Basurero: Papelera discreta con bolsa para los desechos de la estación.				

11	**hidratación Capacidad: 300 ml (tamaño personal "mini"). Material del envase: PET (Polietileno Tereftalato) 100% reciclable, preferiblemente de alta transparencia. Tipo de tapa: Tapa rosca con sello de seguridad (garantía de producto no manipulado). Ergonomía: Botella con diseño estriado o de fácil agarre para evitar que resbale por la condensación. Especificaciones del Contenido Tipo de agua: Agua mineral natural o agua potable tratada (purificada mediante ozono, luz UV y filtros de carbón activado). refrigerada Composición: Baja en sodio y balanceada en minerales (calcio, magnesio) para un**	**200**	**UN**	**$ 1.600,00**	**$ 320.000,00**

	sabor neutro y refrescante. Registro Sanitario: Debe contar con registro vigente (ej. INVIMA en Colombia) visible en la etiqueta.(transporte incluido apto para la movilización de alimentos)				

12	**refrigerios-- Sándwich Gourmet (Opciones de proteína) Pan: Variedad de pan artesanal (Ciabatta, Croissant o Integral con semillas). Opciones de Relleno: Opción A: Jamón de cerdo Premium, queso tipo sabanera, lechuga hidropónica y tomate fresco. Opción B: Pollo desmechado con salsa especial de la casa (baja en grasa) y apio picado. Opción C (Vegetariana): Queso mozzarella, vegetales asados (pimentón/zucchini) y pesto. Empaque Individual: Envuelto en papel parafinado de grado alimentario para mantener la humedad del pan. Fruta (Porción individual) Tipo: Fruta entera**	**200**	**UN**	**$ 12.000,00**	**$ 2.400.000,00**

	(Manzana, Pera) o picada en cubos (Mezcla de Papaya, Melón y Piña). Frescura: Fruta de cosecha local, seleccionada en su punto óptimo de maduración. Presentación: Si es picada, servida en envase de plástico PET transparente de 5 oz con tapa hermética para evitar goteos. Jugo Natural (Presentación con tapa) Sabor: Opciones populares (Lulo, Mora, Mango o Maracuyá). Preparación: Jugo 100% natural, pulpa pasteurizada, nivel de azúcar moderado. Envase: Botella individual de 300 ml a 400 ml con tapa rosca de seguridad para evitar accidentes sobre equipos electrónicos o ropa.				

	Empaque y Presentación Final Caja de Transporte: Caja de cartón kraft o cartulina blanca ecológica con tapa (tipo maletín o con cierre de solapa). Kit de Servicio (Interior): Servilleta de papel de alta absorción. Tenedor plástico o de madera (si incluye fruta picada). Toallita húmeda desinfectante. Rotulación: Etiqueta externa que identifique el tipo de sándwich (Ej: "Pollo", "Jamón", "Vegetariano").(transporte incluido apto para la movilización de alimentos)				
13	**personal logístico y de servicios: bachillero o técnico con experiencia en logística y/o servicios generales y catrering, encargado de la organización de**	**8**	**UN**	**$ 190.000,00**	**$ 1.520.000,00**

	invitados, protocolo, apoyo logístico, control de entrada y toma de asistencia, catering -entrega de alimentos Montaje (mesas, decoración, vajilla) Servicio como meseros Bebidas y Limpieza después del evento				
14	**personal técnico: técnico de audio, producción de luces y sonidos y producción de evento con experiencia certificada. Encargado de la gestión técnica, tarima apoyo técnico luces y sonido**	**4**	**UN**	**$ 320.000,00**	**$ 1.280.000,00**
15	**coordinador logístico, profesional con 2 años de experiencia certificada en la coordinación logística de eventos. Encargado de la organización, coordinación y articulación del evento**	**1**	**UN**	**$ 820.000,00**	**$ 820.000,00**

16	**moderador/presentador: comunicador social o periodista con experiencia como presentador y moderador de eventos, experiencia en radio y televisión.**	**1**	**UN**	**$ 900.000,00**	**$ 900.000,00**
17	**productor: profesional en producción con experiencia en el diseño y producción de eventos, producción audiovisual.**	**1**	**UN**	**$ 620.000,00**	**$ 620.000,00**
18	**interprete de señas-profesional o técnico conocedor del lenguaje de señas con experiencia certificada**	**4**	**HORA**	**$ 620.000,00**	**$ 2.480.000,00**
19	**ambientación musical (inicio del evento, bienvenida a los asistentes) interprete instrumental de piano, clásico, popular o ambiente equipado con teclado 8 octavas tecla pesada, paral en cruz negro y sistema**	**1**	**UN**	**$ 450.000,00**	**$ 450.000,00**

	iniers para retorno, pedalera sustain profesional y línea de 8 metros de largo. (transporte incluido)				
20	**paquete audiovisual. Videos- 1 video institucional promocional- 14 videos cortos con recorrido por el territorio que muestre experiencias específicas de la vigencia 2025- filmaciones de alta calidad en 4k- a tres cámara y drom de cubrimiento.**	**1**	**UN**	**$ 7.000.000,00**	**$ 7.000.000,00**

21	**recopilación, sistematización de la información y libretos- Consolidación de Datos: Procesamiento de cifras de secretarías (Planeación, Salud, Educación, Infraestructura) en gráficos de alto impacto visual. Gestión de Evidencia: Banco de fotos y videos "Antes y Después" de las obras ejecutadas en la vigencia 2025.Módulo de Interacción: Sistema para recibir y tabular preguntas de la ciudadanía en tiempo real (vía códigos QR o formularios físicos). Memoria Documental: Grabación integral del evento y generación de un acta final que resume los compromisos adquiridos durante la**	**1**	**UN**	**$ 3.700.000,00**	**$ 3.700.000,00**

	sesión.2. El Libreto (Guion Metodológico) Es la hoja de ruta que siguen el Alcalde, el Maestro de Ceremonia (MC) y el equipo técnico. Estructura del Libreto: Protocolo Inicial: Himnos (Colombia y El Carmen de Bolívar), instalación por parte del Alcalde y lectura del orden del día. Bloques Temáticos: División del informe por ejes del Plan de Desarrollo (ej.: "Progreso Social", "Infraestructura", "Desarrollo Rural"). Técnicos: Indicaciones precisas en el guion sobre qué video o diapositiva debe aparecer en la pantalla LED en cada momento del discurso. Espacio de Diálogo: Metodología para dar respuesta a				

	las inquietudes ciudadanas previamente sistematizadas. Características Técnicas del Libreto Lenguaje Ciudadano: Traducción de términos técnicos gubernamentales a un lenguaje claro y cercano para la comunidad carmera. Cronometría: Tiempos estipulados por intervención (ej.: Alcalde 20 min, Secretarios 5 min c/u) para evitar que el evento sea agotador. Libreto a Tres Columnas: Tiempo: Duración de la sección				

22	**streemen - transmisión en vivo a dos cámaras, cambio de planos en tiempo real, internet dedicado para transmisor estable- acompañamiento técnico durante el evento, montaje y operación. Sistema de Captura y Mezcla Cámaras: 2 Cámaras profesionales Full HD/4K (Sensor CMOS para baja iluminación) con trípodes de fluido. Switcher de Video: Mezclador digital (tipo ATEM Mini Pro o similar) para cambio de planos en tiempo real (transiciones suaves, títulos y logos de la Alcaldía). Capturadora: Interfaz de video de alta velocidad para envío de señal a PC de transmisión. Internet y Estabilidad Internet Dedicado: Enlace simétrico**	**1**	**UN**	**$ 2.920.000,00**	**$ 2.920.000,00**

	(mismo ancho de banda de subida y bajada) de mínimo 20 Mbps exclusivos para el streaming. Conexión Física: Transmisión vía cable Ethernet (evitar Wi-Fi para prevenir caídas por interferencia de celulares del público). Codificación: Uso de software profesional (OBS Studio o vMix) configurado a 1080p a 30/60 fps. Audio para Streaming Interfaz de Audio: Conexión directa desde la consola de sonido principal al sistema de transmisión para garantizar que la voz del Alcalde se escuche limpia, sin eco ambiental.				

23	**pendones. Medidas: 1.00 \times 2.00 metros. Material: Lona vinílica (Banner) de 13 onzas (alta resistencia y acabado mate para evitar reflejos de la pantalla LED). Impresión: Digital a full color con resolución mínima de 1440 DPI. Acabados: Ojaletes en las cuatro esquinas para tensión perfecta. Soporte Tipo Araña (X-Banner) Estructura: Fibra de vidrio y plástico ABS reforzado o aluminio ligero. Estabilidad: Sistema de trípode con gancho de tensión ajustable. Portabilidad: Incluye tula o funda de transporte. (transporte incluido)**	**3**	**UN**	**$ 230.000,00**	**$ 690.000,00**

24	**folletos, plegables Dimensiones y Formato Tamaño abierto: Carta (21.6 \ 27.9 cm) o A4. Tipo de pliegue: Tríptico (dos dobleces, 6 caras de contenido). Orientación: Horizontal (para el plegado estándar). Papel y Acabado Material: Papel Propalcote de 150g o 200g (brillante o mate). Proporciona firmeza y una sensación de calidad superior. Acabado: Barniz UV total o reserva (opcional) para proteger la tinta del roce de las manos y darle brillo. Doblado: Pre-fresado o trazado de máquina para evitar que el papel se quiebre en las uniones.3. Impresión y Diseño Color: Policromía (4x4 tintas) full color por ambas caras. Contenido Sugerido:**	**200**	**UN**	**$ 4.000,00**	**$ 800.000,00**

	FUNDACION CULTIVANDO ESPERANZAS PARA EL FUTURO FUNDACEF NIT: 900554294-0	

	*** Portada: Logo de la Alcaldía y título del evento. Interior: Cifras clave, fotos de obras e infografías de los ejes del Plan de Desarrollo. Contraportada: Canales de atención y redes sociales.**				

25	**impresiones, papelería, bolígrafos, computadores, otros. Impresiones Listados de Asistencia: Formatos en papel Bond de 75g con logos institucionales (indispensable para la validez legal del evento). Actas de Compromiso: Documentos oficiales para firma al cierre de la sesión. Tarjetas de Preguntas: Formatos pequeños para que la ciudadanía escriba sus inquietudes y las entregue al personal logístico. Identificadores de Mesa: Habladores impresos en cartulina opalina para los secretarios de despacho. Papelería. Carpetas: De cartulina blanca o con diseño institucional para entregar el material a los asistentes.**	**1**	**UN**	**$ 710.000,00**	**$ 710.000,00**

	Escarapelas: Porta-carnets de PVC con cordón para identificar a los funcionarios y organizadores. Libretas/Hojas: Block de notas o medio pliego de papel bond (si se requiere realizar mesas de trabajo). Bolígrafos (Esferos) Tipo: Tinta negra (obligatoria para documentos legales y firmas de asistencia). Presentación: Bolígrafo retráctil o con tapa, preferiblemente marcado con el logo de la Alcaldía 2025. Cantidad: Se recomienda tener un excedente del 20% sobre el aforo total. alquiler de Computadores (Operación) Para Registro: 1 o 2 Portátiles (mínimo Procesador i5, 8GB				

	RAM) para el ingreso de datos en la entrada. Para Mesa Técnica: 1 Computador de alto rendimiento conectado a la pantalla LED para lanzar las presentaciones y videos. Conectividad: Puertos HDMI, USB 3.0 y conexión estable a la red para la actualización de datos en tiempo real. (transporte incluido				

26	**montaje y desmontaje, otros. Cronograma: Inicio mínimo 6 a 8 horas antes del evento. Pruebas Técnicas: Checklist de sonido (micrófonos), calibración de la pantalla LED y ensayo de la transmisión en vivo (streaming). Protocolo: Planchado de mantelería, organización de flores y ubicación de banderas según la norma. Desmontaje (Retiro) Tiempo Estimado: Inicio inmediatamente finalice el evento (duración aprox. 3 horas). Orden de Retiro, Limpieza: Entrega del salón o espacio en las mismas condiciones de aseo en que fue recibido. Otros (Soporte en**	**1**	**UN**	**$ 890.000,00**	**$ 890.000,00**

	FUNDACION CULTIVANDO ESPERANZAS PARA EL FUTURO FUNDACEF NIT: 900554294-0	

	Sitio) Botiquín y Extintores: Kit básico de primeros auxilios y extintor multipropósito (tipo ABC) cerca de la zona técnica. (transporte incluido)				
				TOTAL	**$ 41.600.000,00**

Atentamente,

GABRIEL JADITH SIERRA REDONDE
CC 1052074114
Representante Legal
fundacionfundacef@gmail.com
Cel.: 3228806067